

به نام خدا

از مهمترین روش های انتقال اطلاعات ، تدوین و انتشار مقاله علمی است ، مقاله به منزله یک سند علمی و ملاک ارزیابی و توان علمی نویسنده است.

عنوان باید:

- عنوان باید ناظر به مساله تحقیق و پرسش اصلی باشد.
- عنوان باید پوشش دهنده ی واژگان کلیدی باشد.
- عنوان باید گویا و رسا باشد.
- بدیهی است پفتگی عنوان ماکلی از توان علمی نویسنده است .
- عنوان نامناسب ارزش مقاله را کم میکند.

معمولا داوران و ارزیابان برای شناخت قوت علمی مقاله، تنها به مقدمه و نتیجه آن نظر می کنند.

وظایف و ویژگی های مقدمه خوب:

یکی از بخش های مهم مقاله علمی و روزنی برای ورود خواننده به دنیای درون مقاله و در مکم نقشه راه است.

چه نکاتی در یک مقدمه خوب باید رعایت شود؟

- جمله اول، باید جمله راهنما باشد
- روشن ساختن و تبیین موضوع
- مشخص نمودن هدف و بیان ضرورت مسئله
- تبارشناسی
- به دست دادن طرح و نقشه ارائه مطالب
- طرح سوال اصلی از عنوان

جایگاه چکیده قبل از فهرست مطالب است.

چه نکاتی باید در چکیده خوب رعایت شود

- با استفاده از ممتوا، عصاره مقاله در ۱۵۰-۲۰۰ کلمه (نهایتا یک صفحه) آورده شود
- تبیین مسئله
- بیان اهداف پژوهش
- بیان روش تحقیق و بیسش ها
- بیان یافته های پژوهش
- بیان دلایل نگارش (ضرورت)
- بیان مشکلی که در مقاله مورد توجه قرار گرفته و نظرهای مختلف بیرامون آن بررسی شده و ادله و شواهد کافی در همان راستا و بررسی و نتایج علمی به دست آمده از زبان خود پژوهشگر نه نقل قول و به صورت فعل ماضی
- بیان کلمات کلیدی

آسیب های چکیده نویسی :

- تبدیل چکیده به فهرست
- تبدیل چکیده به طرح مساله
- ارجاع به ماخذ
- بیان فطایی

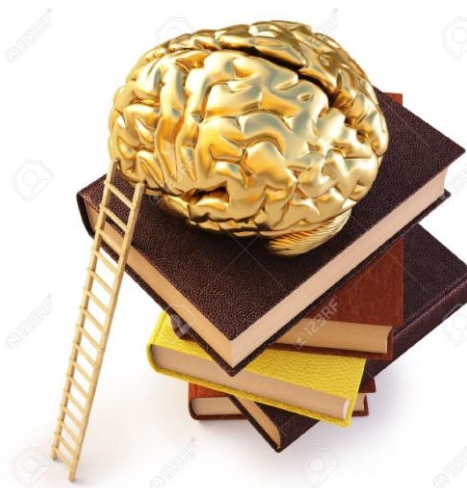
شیوه نامه مقاله نویسی

تهیه کننده :

پژوهش مدرسه علمیه ریانه الرسول(س)قشم)



هفته کتاب و کتاب خوانی گرامی باشد



نتیجه گیری:

نتیجه مقاله در حقیقت پاسخ به سؤالاتی است که از ابتدا طرح شده و این نتایج یافته های مستدل و مستند و در متن مقاله است. بنابراین از هرگونه عبارت پردازی و ادعای به اثبات نرسیده باید خودداری نمود.

ارجاع دهی:

اما ارجاع در پایان مقاله ارجاع در پاورقی و ارجاع در متن، سه شیوه عمده استناد است که شیوه افیر به علت سهولت، سرعت، ایجاز تمرکز ذهنی برای خواننده و رواج جهانی آن، بر دوشیوه قبلی برتری دارد و ارجاع درون متنی در مقالات است که نام صاحب اثر، تاریخ انتشار و شماره جلد و صفحه را می آورند مانند (مطهری، ۱۳۸۲، ج ۳، ص ۱۵۰) امام نام اثر نمی آید. در ذکر منبع حداقل پنج دسته اطلاعات ضروری به نظر می رسد: ۱- نام قانونادگی و نام مولف یا مولفان ۲- تاریخ انتشار اثر ۳- عنوان اثر ۴- نام ناشر.

فاصله بین سطرهای متن ۱/۵ سانتی متر و فاصله

آنها از عنوان های فرعی و ساناتی متر است.